



Gebruiksaanwijzing

Wanneer gebruiken

Als het voor u niet mogelijk is een ontvangen aanslag op tijd te betalen, kunt u met dit formulier uitstel van betaling vragen van belasting. Er is sprake van niet op tijd betalen als u bij het vervallen van de betalingstermijnen niet alles hebt betaald of kunt betalen.

Invullen en terugsturen

Beantwoord alle vragen die op u van toepassing zijn volledig en onderteken het formulier. Als u dat niet doet, wordt uw verzoek afgewezen.

U kunt iemand vragen dit formulier voor u in te vullen, bijvoorbeeld een boekhouder, belastingconsulent of advocaat. U moet het formulier wel zelf ondertekenen.

Stuur het formulier terug naar het belastingkantoor waaronder u valt.

Bonaire: Kralendijk - Kaya L.D. Gerharts 12

Eustatius: Oranjestad - H.M. Queen Beatrixstreet

Saba: The Bottom - Cap. Mathew Levenstone Street

Stukken en bijlagen meesturen

Let op!

Stuur alle gevraagde bijlagen mee en zet op elke bijlage uw naam en Cribnummer.

Vermeld op de bijlagen duidelijk over welke vragen ze gaan.

Bovendien moet u bijlagen meesturen bij sommige vragen. Stuur alle gevraagde stukken en bijlagen mee. Anders wordt uw verzoek afgewezen. Zet op alle bijlagen uw bedrijfsnaam en Cribnummer.

Vermeld op de bijlagen duidelijk om welke vragen het gaat.

Verzoek om uitstel bij eenmanszaak, vof, cv of maatschap

Is uw onderneming een eenmanszaak, vennootschap onder firma, commanditaire vennootschap, besloten vennootschap in oprichting of maatschap? Dan moet naast het verzoek om uitstel voor ondernemers iedere eigenaar, vennoot of maat ook dit verzoek om uitstel van betaling voor particulieren indienen.

1 Persoonlijke gegevens

1a Volledige Naam

1b Straat en huisnummer

1c Woonplaats

1d Geboortedatum

1e Cribnummer / ID nummer

1f Telefoonnummer

2 Gegevens aanslagen

2. Voor welke aanslagen
vraagt u uitstel?

Aanslagnummer(s)

Openstaand Bedrag

*U mag ook een overzicht
bijvoegen:*

	\$
	\$
	\$
	\$
	\$

3 Ruimte voor voorstel betalingsregeling (verplicht invullen)

3a U moet hier een voorstel doen voor een betalingsregeling

(bijvoorbeeld bedrag of maandelijkse termijnen, aantal termijnen).

Een betalingsregeling moet zo kort mogelijk zijn. In principe nooit langer dan 12 maanden.

Uitzonderingen kunnen er zijn.

U moet hier uw voorstel neerzetten. De ontvanger zal bekijken of uw voorstel aan de regels voldoet. Uw voorstel wordt dus niet zonder meer geaccepteerd.

--

4 Persoonlijke situatie

Een van de volgende situaties is van u van toepassing

Geef door middel van kruisje (X) aan welke op u van toepassing is. Geef ook het aantal kinderen aan indien van toepassing.

Gezin met één kind

Gezin met meer kinderen (hoeveel?)

Eenoudergezin met één kind

Eenoudergezin met meer kinderen (hoeveel?)

Alleenstaande

	Aantal:
	Aantal:

Begrip alleenstaande

Onder een alleenstaande wordt verstaan: de ongehuwde die geen kinderen heeft die tot zijn last komen (dus geen kinderen tot 18 jaar, waarvoor aanspraak op kinderbijslag bestaat) en geen gezamenlijke huishouding voert met een ander, tenzij die ander een bloedverwant in de eerste graad is.

5 Aanvullende vragen voor de categorie gezin

5a Datum waarop u bent getrouwd en/of een gezamenlijke huishouding bent gaan voeren

5b Naam en voornaam van uw partner Waarmee u bent getrouwd en/of een gezamenlijke huishouding bent gaan voeren

5c Geboortedatum van uw partner Waarmee u bent getrouwd en/of een gezamenlijke huishouding bent gaan voeren

5d Cribnummer van uw partner Waarmee u bent getrouwd en/of een gezamenlijke huishouding bent gaan voeren

6 Aanvullende vragen voor de categorie (éénouder) gezin (bij meer dan 4 bijlage bijvoegen)

6 Naam van uw kinderen

Voornamen

Geboortedatum

6 Naam van uw kinderen	Voornamen	Geboortedatum

Let op! Vul bij de vragen 7 t/m 19 de gegevens in van uzelf en uw echtgenoot of samenwonende partner	Kolom voor: – de gegevens van uzelf, en – de <i>gemeenschappelijke</i> gegevens van u en uw echtgenoot of samenwonende partner	Kolom voor: de gegevens van alleen uw echtgenoot of samenwonende partner
--	---	--

7 Bank/Giro rekeningen, spaargelden, contant geld

7a	<i>uzelf</i>		<i>partner</i>	
Rekening:	Rekeningnummer	Saldo	Rekeningnummer	Saldo
Bank of Giro rekening		\$		\$
Spaarrekening		\$		\$
Spaarbank boekje		\$		\$

Voeg per rekening een kopie van het laatste afschrift en/of laatste bijschrijving

7b Contant geld	\$	\$
-----------------	----	----

8 Auto

	<i>uzelf</i>	<i>partner</i>
8a Auto merk en type		
- Kenteken en bouwjaar		
- Aankoopdatum		
- Aankoopsom	\$	\$

Is de auto gefinancierd: voeg dan een kopie bij van het financieringscontract

8b waar is de auto gefinancierd	<i>maandbedrag - uzelf</i>	<i>maandbedrag - partner</i>
	\$	\$

	<i>uzelf</i>	<i>partner</i>
8c Openstaande schuld van de auto financiering	\$	\$

	<i>uzelf</i>	<i>partner</i>
8d <i>Is de auto onmisbaar door ziekte van uzelf of van één van de leden van uw gezin</i>	<input type="checkbox"/> Ja, want	<input type="checkbox"/> Ja, want
	<input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Nee

9 Eigen woning

	<i>Uzelf of gezamenlijk</i>	<i>partner indien zelf bezitter</i>
9a Aankoopdatum		
- Aankoopsom	\$	\$
- Huidige verkoopprijs	\$	\$

Voeg een kopie bij van de laatste jaargegevens van de hypotheek

9b Hypotheekschuld op dit moment	\$	\$
Hypotheekaflossing per maand	\$	\$
Rentebetaling per maand	\$	\$
9c Erfpacht per jaar	\$	\$

10 Huur van woning – appartement of kamer

	<i>Uzelf of gezamenlijk</i>	<i>partner indien zelf huurder</i>
10a Huur per maand	\$	\$

11 waarde van andere bezittingen (bij vrije verkoop)

11a Waarde van antiek
boot, vakantiehuis,
caravan, enz.
geldswaardige papieren

Soort bezitting	<i>Uzelf of gezamenlijk</i>	<i>partner indien zelf bezitter</i>
	<i>Waarde</i>	<i>Waarde</i>
	\$	\$
	\$	\$
	\$	\$

Inkomsten

12 Loon, pensioen of andere uitkering (stuur loonstroken e.d. mee)

12a Naam werkgever(s) of
uitkerende instantie(s)
kan SVB etc. zijn

	<i>Netto bedrag uzelf</i>	<i>Netto bedrag partner</i>
naam	\$	\$
Kruis aan of loon of uitkering per week <input type="checkbox"/> 4 weken <input type="checkbox"/> of per maand <input type="checkbox"/> is.		
naam	\$	\$
Kruis aan of loon of uitkering per week <input type="checkbox"/> 4 weken <input type="checkbox"/> of per maand <input type="checkbox"/> is.		
naam	\$	\$
Kruis aan of loon of uitkering per week <input type="checkbox"/> 4 weken <input type="checkbox"/> of per maand <input type="checkbox"/> is.		

	<i>Netto bedrag per jaar</i>	<i>Datum uitkering</i>	<i>Netto bedrag per jaar</i>	<i>Datum uitkering</i>
12b Vakantiegeld	\$		\$	
	\$		\$	
12c Dertiende maand	\$		\$	

12d Andere inkomsten zoals
Overwerk toeslagen e.d.

Soort Inkomsten:	<i>Netto bedrag uzelf</i>	<i>Netto bedrag partner</i>
	\$	\$
Kruis aan of loon of uitkering per week <input type="checkbox"/> 4 weken <input type="checkbox"/> of per maand <input type="checkbox"/> is.		
	\$	\$
Kruis aan of loon of uitkering per week <input type="checkbox"/> 4 weken <input type="checkbox"/> of per maand <input type="checkbox"/> is.		

12e Andere dan bovenstaande tegemoetkomingen

Soort Inkomsten:	<i>Netto bedrag uzelf</i>	<i>Netto bedrag partner</i>
	\$	\$
Kruis aan of loon of uitkering per week <input type="checkbox"/> 4 weken <input type="checkbox"/> of per maand <input type="checkbox"/> is.		

13 Bijverdiensten, rente, alimentatie etc. (stuur bewijsstukken e.d. mee)

13a Inkomsten uit werkzaamheden die niet in dienstbetrekking zijn verricht zoals free-lance inkomsten, neven inkomsten, inkomsten uit onderverhuur kostgangers etc.

Soort Inkomsten: *Netto bedrag uzelf* *Netto bedrag partner*

	\$	\$
--	----	----

Kruis aan inkomsten per week 4 weken of per maand is.

13b Rente inkomsten

Soort Inkomsten: *Netto bedrag uzelf* *Netto bedrag partner*

	\$	\$
--	----	----

Kruis aan inkomsten per week 4 weken of per maand is.

13c Alimentatie voor de kinderen of voor uzelf

Soort alimentatie: *Netto bedrag uzelf* *Netto bedrag partner*

	\$	\$
--	----	----

Kruis aan of alimentatie per week 4 weken of per maand is.

Uitgaven (anders dan hypotheek of huur)

14 Premies ziektekosten verzekering (stuur bewijsstukken kopie afschrijving e.d. mee)

14a Uitgaven van premies ziektekostenverzekering die niet door de werkgever of uitkeringsinstantie worden ingehouden

Soort Premie: *Netto bedrag uzelf* *Netto bedrag partner*

	\$	\$
--	----	----

Kruis aan of uitgaven premie per week 4 weken of per maand is.

15 Betaalde alimentatie (stuur bewijsstukken kopie afschrijving e.d. mee)

Netto bedrag uzelf *Netto bedrag partner*

15a Alimentatie betaald voor uw kinderen	\$	\$
--	----	----

Kruis aan of uitgaven alimentatie per week 4 weken of per maand is.

Netto bedrag uzelf *Netto bedrag partner*

15b Alimentatie betaald aan uw vroegere echtgenoot	\$	\$
--	----	----

Kruis aan of uitgaven alimentatie per week 4 weken of per maand is.

15c Naam vroegere echtgenoot

16 Andere betalingsverplichtingen of schulden (stuur bewijsstukken kopie afschrijving e.d. mee)

16a Lening bij / Schuld aan *Netto bedrag uzelf* *Netto bedrag partner*

	\$	\$
--	----	----

Kruis aan of uitgaven premie per week 4 weken of per maand is.

Schuld waarvoor

	\$	\$
--	----	----

Kruis aan of uitgaven premie per week 4 weken of per maand is.

Schuld waarvoor

16 Andere betalingsverplichtingen of schulden *(vervolg)*

16b Moet u nog andere belastingaanslagen of heffingen aan de Belastingdienst of aan andere overheidsinstanties betalen: Ja: ga verder met 16c - Nee: ga verder met 17

16c Belastingsoort	bedrag uzelf	Over jaar	bedrag partner	Over jaar
	\$		\$	
	\$		\$	

17 Te verwachten uit te betalen bedragen en/of verminderingen

17 Als u belastinggeld terug verwacht wordt daar alleen rekening mee gehouden als de aangifte over de betreffende periode is ingediend. *(afschrift van de aangifte bijvoegen)*

17a Belastingsoort	bedrag uzelf	Over jaar	bedrag partner	Over jaar
	\$		\$	
	\$		\$	

18 Te verwachten wijziging in de financiële situatie

	Uzelf		Partner	
	Waardoor	Datum wijziging	Waardoor	Datum wijziging
18a Te verwachten wijziging in de financiële situatie binnen een jaar bijvoorbeeld door: schenking, ontslag, ander werk etc.				

19 Lening bij bank of andere instelling

Heeft u geprobeerd bij een bank of elders een lening af te sluiten. *(De belastingdienst is immers geen kredietverlenende instantie)*

Ja, bij
 Nee, want

Ja, bij
 Nee, want

20 Ruimte voor toelichting

20a U kunt hier een voorstel doen voor een Betalingsregeling (bijvoorbeeld bedragen, Maandelijks termijnen en aantal termijnen)

--

21 Gegevens van de boekhouder / accountant / adviseur

Naam

.....

Adres

.....

Postcode en plaats

.....

Telefoon

.....

22 Ondertekening

Naam

.....

Plaats en Datum

.....

Aantal bijlagen

.....

Handtekening

.....